



UNTERNEHMENSTAG 2022

Karrieremesse für Studierende
und Berufseinsteiger

Informationen zur Messe

Anfahrt	2
Hausanschrift	2
Mit dem Auto	2
Mit öffentlichen Verkehrsmitteln	2
Parkplatz	2
Anlieferung und Aufbau	3
Massetag 1 - Mittwoch, 9. November 2022	3
Massetag 2 - Donnerstag, 10. November 2022	3
Anmeldung vor Ort	3
Abbau	3
Brandschutz	4
Ausstellermappe	4
Zusatzbestellungen	4
Mobiler Kaffee-Service	5
Ausstellercatering	5
Bestellung zusätzliches Mobiliar	5
Namensschilder	5
Bildmaterial für Ihre Öffentlichkeitsarbeit	6
Social Media	6
Kontakt während der Messe	6
Jobangebote veröffentlichen	6
Online Jobangebote	6
Jobangebote an den Messetagen	7
Kataloge, Plakate & Flyer	7
Anzeigen für den digitalen Messekatalog	8
Gestaltung des Unternehmensprofils	8
Müll	8



Anfahrt

Hausanschrift

Hochschule Bonn-Rhein-Sieg
Grantham-Allee 20
53757 Sankt Augustin

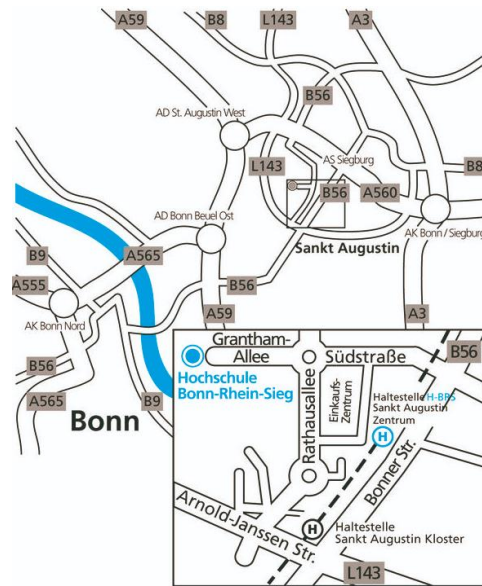
Mit dem Auto

Fahren Sie aus Richtung Bonn/Köln auf der A 560 in Richtung Siegburg bis zur Ausfahrt Siegburg. Biegen Sie nach der Ausfahrt links ab in Richtung Sankt Augustin Zentrum und folgen dem Straßenverlauf ca. 2 km. Am zweiten Kreisverkehr nehmen Sie die erste Ausfahrt. Das Hauptgebäude befindet sich am Ende der Allee. Sie haben Ihr Ziel erreicht.

Mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Fahren Sie vom Hauptbahnhof Bonn mit der Stadtbahn Linie 66 in Richtung Siegburg bis zur Haltestelle Sankt Augustin Zentrum. Überqueren Sie die Bahngleise über die Fußgängerbrücke. Danach halten Sie sich halbrechts und durchqueren den Marktplatz des Einkaufszentrums HUMA. Am Ende des Platzes halten Sie sich erneut rechts und gehen über eine Fußgängerbrücke, am Parkhaus des Einkaufszentrums vorbei, über die Rathausallee hinweg. Auf der rechten Seite befindet sich das Technische Rathaus. Hinter diesem laufen Sie rechts den Fußgängerweg entlang. Überqueren Sie den großen Parkplatz. Biegen Sie nun links in die Grantham-Allee ein. Sie haben den Campus der Hochschule Bonn-Rhein-Sieg erreicht.

Von Köln mit dem Zug Richtung Siegen oder mit der halbstündlich verkehrenden S-Bahn-Linie 12 bis Siegburg Bf. Dort steigen Sie in die Stadtbahn Linie 66 in Richtung Königswinter/Bad Honnef bis zur Haltestelle Sankt Augustin Zentrum. Folgen Sie der Wegbeschreibung oben ab Marktplatz des Einkaufszentrums HUMA.



Parkplatz

Bitte drucken Sie sich den **Parkausweis** aus und legen ihn gut sichtbar in Ihr Auto. Für jedes Unternehmen sind zwei Parkplätze reserviert. Bitte beachten Sie die Parkplatz Ausschilderung für Aussteller an den Messetagen.

[Weitere Parkplätze](#) stehen rund um das Hochschulgelände zur Verfügung.

Auf Grund begrenzter Parkplatzflächen bitten wir Sie, nach Möglichkeit Fahrgemeinschaften zu bilden.



Anlieferung und Aufbau

Messtag 1 - Mittwoch, 9. November 2022

Dienstag, 8. November 2022 von 16.00 bis 20 Uhr

Die Anlieferung ist bis 18 Uhr über die Seiteneingänge sowie über den Haupteingang möglich. Ab 18 Uhr ist die Anlieferung nur noch über den Haupteingang möglich.

Mittwoch, 9. November 2022 von 7.30 bis 9.30 Uhr

Am Mittwoch ist die Vorfahrt zum Haupteingang nur gegen Hinterlegung einer Kautions in Höhe von 20 Euro und zum Be- und Entladen möglich. Die Vorfahrt muss bis 9 Uhr geräumt sein, danach verfällt die Kautions. Die Seiteneingänge stehen durchgehend zur Verfügung, sollen aber jeweils umgehend freigemacht werden, damit andere Aussteller ebenfalls be- und entladen können.

Messtag 2 - Donnerstag, 10. November 2022

Mittwoch, 9. November 2022 von 17.00 bis 20 Uhr

Die Anlieferung ist bis 18 Uhr über die Seiteneingänge sowie über den Haupteingang möglich. Ab 18 Uhr ist die Anlieferung nur noch über den Haupteingang möglich.

Donnerstag, 10. November 2022 von 7.30 bis 9.30 Uhr

Am Donnerstag ist die Vorfahrt zum Haupteingang nur gegen Hinterlegung einer Kautions in Höhe von 20 Euro und zum Be- und Entladen möglich. Die Vorfahrt muss bis 9 Uhr geräumt sein, danach verfällt die Kautions. Die Seiteneingänge stehen durchgehend zur Verfügung, sollen aber jeweils umgehend freigemacht werden, damit andere Aussteller ebenfalls be- und entladen können.

Anmeldung vor Ort

Bitte melden Sie sich direkt nach Ihrer Ankunft an der Information neben dem Mensa-Eingang (Hauptgebäude), bevor Sie mit dem Aufbau Ihres Standes beginnen.

Die Information ist zu folgenden Zeiten für Sie besetzt:

Dienstag, 8.11.2022 von 16.00 – 18 Uhr

Mittwoch, 9.11.2022 von 7.30 – 18 Uhr

Donnerstag, 10.11.2022 von 7.30 – 16 Uhr

Abbau

Der Abbau beginnt erst nach Ende des jeweiligen Messtags ab 16.00 Uhr.

Am Messtag 1, Mittwoch, 9.11.2022, bitten wir die Aussteller zügig abzubauen, da ab 17 Uhr der Aufbau für den Messtag 2 beginnt.

Wir danken Ihnen für Ihr Verständnis!



Brandschutz

Die Standausstattung muss gemäß DIN 4102 B1 schwer entflammbar sein. Die elektrischen Geräte müssen die Unfallverhütungsvorschrift (Prüfung nach BGV-A3) erfüllen. Aussteller müssen auf Anforderung entsprechende Nachweise vorlegen. Am Messetag werden Stichproben der Standausstattung gemacht. Daher bitten wir Sie höflich darum, die Zertifikate Ihres Messestandes mitzubringen.

Wo finde ich das Zertifikat?

Mit dem Kauf des Messestandes haben Sie das Zertifikat vom Hersteller erhalten. Sollte Ihnen dieses nicht vorliegen, fragen Sie bitte beim Hersteller nach.

Alternative? Bringen Sie einen eigenen Feuerlöscher mit.

Ausstellermappe

Ihre Ausstellermappe erhalten Sie an Ihrem Messetag ab 7.30 Uhr an der Information.

Inhalt der Mappen ist: Zugangsdaten für das kostenlose W-LAN, Einlassbändchen zum Ausstellercatering, Gutscheinebons sowie die Ausstellerbefragung.

Aus sozialen und ökologischen Gedanken heraus sind unsere Ausstellermappen dieses Jahr aus alten Veranstaltungsbannern und Roll-Ups der H-BRS von der [Lebenshilfe Bruchsal-Bretten e.V.](#) verarbeitet worden.

Freuen Sie sich auf Ihr persönliches Unikat!

Zusatzbestellungen

Sie haben bis 20.10.2022 die Möglichkeit zusätzliches Material, Gutscheinebons oder Zugänge zum Ausstellercatering zu bestellen. Zudem können Sie kostenlos Namensschilder für Ihr Standpersonal anfertigen lassen. Zu den [„Zusätzlichen Bestellungen“](#).

Ihre zusätzlichen Bestellungen erhalten Sie am Messetag von Ihrem Bereichsmanager.

Gutscheinebons

In Ihrem Standpaket sind je nach gebuchter Variante eine Anzahl an Gutscheinebons enthalten, die Sie in der Cafeteria, bei dem mobilen Kaffee-Service und an der Kaffeebar einlösen können.

Zusätzliche Gutscheinebons können Sie unter [„Zusätzliche Bestellungen“](#) buchen.



Mobiler Kaffee-Service

An den Messetagen gibt es einen mobilen Kaffee-Service, bei dem Sie auch andere Getränke, belegte Brötchen oder Schokoriegel erhalten. In Ihrem Standpaket sind je nach gebuchter Variante eine Anzahl an Gutscheimbons enthalten, die Sie in der Cafeteria, bei dem mobilen Kaffee-Service und an der Kaffeebar einlösen können.

Für einen guten Start in den Tag laden wir Sie gerne in der Aufbauzeit, von 8 bis 9 Uhr auf einen kostenlosen Kaffee ein.

Weiterhin erhalten Sie als Aussteller am mobilen Kaffee-Service kostenlos Wasser.

Rollender Kaffeeservice (Bezahlung mit Bons)

9.00 bis 16.00 Uhr

Zusätzliche Gutscheimbons können Sie unter „[Zusätzliche Bestellungen](#)“ bestellen.

Ausstellercatering

Im 1 OG, Raum C153 (oberhalb der Career Lounge) steht Ihnen von 12.00 bis 14.30 Uhr ein Buffet zur Verfügung.

Ihre Einlassbändchen für den Ausstellerbereich mit Catering erhalten Sie in Ihrer Ausstellermappe am Messetag. In

Ihrem gebuchten Paket sind je nach gebuchter Variante Zugänge zum Ausstellerbereich enthalten.

Zusätzliche Cateringbändchen können Sie unter „[Zusätzliche Bestellungen](#)“ bestellen.

Bestellung zusätzliches Mobiliar

Jedes Standpaket enthält einen Stehtisch und zwei Barhocker.

Sie können zu Ihrem Stand weiteres Mobiliar gegen Aufpreis unter „[Zusätzliche Bestellungen](#)“ hinzu buchen. Dies ist bis Donnerstag, 20. Oktober 2022 zu folgenden Preisen möglich:

- Stehtisch (40 € zzgl. MwSt.)
- Barhocker (25 € zzgl. MwSt.)
- Verlängerungskabel / Dreifachstecker (15 € zzgl. MwSt.)

Buchungen am Messetag können gegen einen Aufschlag von 50 % gebucht werden.

Namensschilder

Gerne stellen wir den Betreuern Ihres Messestandes Namensschilder kostenlos zur Verfügung.

Bis Mittwoch, den 20. Oktober können Sie unter „[Zusätzliche Bestellungen](#)“ Namensschilder bestellen.

Die Namensschilder erhalten Sie am Messetag an der Information.



Bildmaterial für Ihre Öffentlichkeitsarbeit

Hier finden Sie einige Banner und Bilder, die Sie für Ihre PR-Arbeit nutzen können.

Bilder von 2019 finden Sie unter [Galerie](#).

Messtag 1 – Mittwoch, 9.11.2022

Messtag 2 – Donnerstag, 10.11.2022

Social Media

Die Hochschule Bonn Rhein Sieg ist u.a. auf Instagram und Facebook aktiv. Wir posten regelmäßig rund um den Unternehmenstag. An den Messtagen wird es einen „Takeover“ der zwei Accounts durch einen Studierenden der H-BRS geben.

Folgen, verlinken, reposten, liken und kommentieren Sie gerne unsere Beiträge.

Falls Sie Fotos oder Posts rund um den Unternehmenstag online stellen, verlinken Sie bitte die Hochschule und setzen den Hashtag **#utag22**

Sie sind noch nicht mit uns vernetzt? So finden Sie uns:

Instagram: [hs_bonnrheinsieg](#)

LinkedIn: Hochschule Bonn-Rhein-Sieg / Zentrum für Wissenschafts- und Technologietransfer

Facebook: Hochschule Bonn-Rhein-Sieg

Twitter: [h_bonnrheinsieg](#)

Kontakt während der Messe

Wir sind natürlich während des Auf- und Abbaus, sowie während der Messe für Sie da. Bitte wenden Sie sich an die Information oder an Ihren Bereichsmanager.

Besetzung Information:

Dienstag, 8.11.2022 von 15.00 – 18 Uhr

Mittwoch, 9.11.2022 von 7.30 – 16 Uhr

Donnerstag, 10.11.2022 von 7.30 – 16 Uhr

Jobangebote veröffentlichen

Online Jobangebote

Sie können Ihre Jobangebote unter „[Stellenangebote anlegen](#)“ einstellen. Diese werden auf Ihrem Unternehmensprofil und unter „[Stellenangebote](#)“ online veröffentlicht.



Jobangebote an den Messetagen

Bis zu drei Stellenangebote Ihres Unternehmens werden auf einem der zwei Jobboards während und nach der Messe an der H-BRS aufgehängt.

Format: PDF Dokument in DIN A4-Format, einseitig, hochkant, inkl. Zuordnung der Fachbereiche

FB 01 – Fachbereich Wirtschaftswissenschaften

Fächer wie BWL, VWL, Finanzen, Verwaltungswissenschaften, Personalwesen, Marketing, Vertrieb, Psychologie

FB 02 – Fachbereich Informatik

Fächer wie Informatik, Wirtschaftsinformatik, Nachrichtentechnik, Technische Informatik...

FB 03 – Fachbereich EMT

Fächer wie Ingenieurwesen (Elektrotechnik, Maschinenbau, Fahrzeugtechnik, Mechatronik, Informationstechnik, Wirtschaftsingenieure...) und Technikjournalismus/PR

FB 05 – Fachbereich Angewandte Naturwissenschaften

Fächer wie Werkstoffwissenschaften, Biologie, Chemie und Forensik

FB 06 – Sozialversicherung

Fächer wie Sozialversicherung

Sonstige

Alle Fächer, die sich nicht zu einem der obigen Fachbereiche zuordnen lassen

Bitte senden Sie Ihre Jobangebote bis zum **31.10. 2022** an folgende E-Mail Adresse: info@unternehmenstag.de

Kataloge, Plakate & Flyer

Sie erhalten nach dem Druck im Oktober einige Exemplare per Post, mit der Bitte diese aufzuhängen bzw. in persönlichen Gesprächen mit Interessierten auszuhändigen.

Falls Sie weiteres Material für Ihre Marketingzwecke benötigen, schreiben Sie uns gerne eine E-Mail an info@unternehmenstag.de

Sollten Sie es zeitlich nicht schaffen, uns die Aushänge postalisch zu zusenden, können Sie diese auch noch am Messetag an der Information abgeben. Bitte hängen Sie die Stellenausschreibungen nicht selbstständig an den Jobboards auf. Wir nutzen eine spezielle Aufhängung. Vielen Dank.



Anzeigen für den digitalen Messekatalog

Anfragen für Anzeigen im Messekatalog richten Sie bitte bis 01.08.2022 an info@unternehmenstag.de

Hinweis zur Bildbearbeitung:

Bei offenen Dateien in InDesign sind eingebundene Schriften, Bilder und Grafiken erforderlich.

Bei farbigen Anzeigen muss der Datei ein Proof beigelegt werden.

Bei Lieferung unzureichender Vorlagen werden ggf. anfallende grafische Arbeiten dem Aufwand entsprechend berechnet

Gestaltung des Unternehmensprofils

Alle Unternehmensprofile werden für die Onlinedarstellung sowie den Druck durch uns einheitlich gestaltet. Das betrifft das Layout sowie, die Auswahl an Informationen, die abgefragt werden. Bei der Unternehmensbeschreibung haben Sie die Möglichkeit Ihr Unternehmen in 1000 Zeichen in Form eines Fließtextes frei zu beschreiben. Wir bitten Sie um Verständnis, dass Aufzählungen oder andere individuelle Formatierungen nicht möglich sind, um die Homogenität der Profile zu wahren. Vielen Dank.

Sobald Sie Ihr Profil ausgefüllt haben, können Sie es über den Link „[Vorschau Ihres Unternehmensprofils](#)“ bereits einsehen und auf Fehler kontrollieren, bevor es im August online geht.

Für die Druckversion erhalten Sie im August einen Korrekturabzug als PDF per Email.

Müll

Wir haben nur begrenzte Möglichkeiten Müll, der vor, während oder nach dem Messebetrieb entsteht zu entsorgen. Bitte nehmen Sie Verpackungsmüll, der z.B. beim Aufbau Ihres Standes entstehen, wieder mit.